

Regulamin zajęć lekkoatletycznych organizowanych w Klubie Sportowym AZS AWF WARSZAWA

§1

Informacje ogólne

Definicje terminów użytych w Regulaminie:

- a) Organizator - Klub Sportowy AZS AWF Warszawa z siedzibą w Warszawie (01-813) przy ul. Marymonckiej 34 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 00000373912, NIP: 118-10-94-524;
- b) Zajęcia - zajęcia sportowe organizowane przez Organizatora, w tym również zajęcia online prowadzone przez Organizatora;
- c) Uczestnik - dziecko zgłoszone przez opiekuna i biorące udział w zajęciach sportowych;
- d) Opiekun - rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem dziecka;
- e) Składka członkowska - roczna składka członkowska klubowa zawierająca ubezpieczenie NNW;
- f) Opłata regulaminowa - opłata miesięczna na działalność statutową Klubu.
- g) Opłata semestralna - opłata z góry za semestr Zajęć
- h) System Active Now - oznacza prowadzony (w języku polskim) i administrowany przez Organizatora portal internetowy zawierający elektroniczny system sprzedaży zapisów na Zajęcia, dostępny pod adresem https://app.activenow.io/users/sign_in
- i) Jednostka treningowa - jeden trening trwający 60, 90 lub 120 minut - w przypadku treningów online czas zajęć może ulec skróceniu;
- j) Dane Wizerunkowe - dane osobowe w postaci wizerunku i głosu Uczestnika utrwalone w trakcie Zajęć;
- k) Umowa - oznacza umowę zawartą na odległość (drogą elektroniczną) w języku polskim pomiędzy Organizatorem, a Opiekunem za pośrednictwem Systemu Active Now w zakresie uczestnictwa dziecka Opiekuna w Zajęciach;
- l) Nabywca Zajęć - Opiekun, który zawarł na odległość z Organizatorem umowę (w języku polskim) za pośrednictwem Systemu Active Now w zakresie uczestnictwa jego dziecka w Zajęciach;
- m) LDK – Projekt Lekkoatletyka dla każdego mający na celu popularyzację lekkoatletyki wśród dzieci oraz młodzieży.



- n) Klub współpracujący z LDK – Klub, który ma podpisane porozumienie na realizację programu Lekkoatletyka dla każdego.
- o) Trener LDK – trener współpracujący regularnie z koordynatorem sekcji lekkoatletycznej klubu w zakresie realizacji szkolenia sportowego.
1. Organizatorem zajęć sportowych jest Klub Sportowy AZS AWF Warszawa.
 2. Zajęcia odbywają się przez cały rok kalendarzowy, z wyłączeniem miesiąca lipca i sierpnia, na specjalistycznych obiektach na terenie Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie, przy ul. Marymonckiej 34 lub online poprzez jedną z platform do zdalnego prowadzenia zajęć wskazaną przez Organizatora. Decyzja, co do formy przeprowadzania danych Zajęć leży po stronie Organizatora.
 3. Proces zapisu dziecka na Zajęcia oraz wybór preferowanej dyscypliny odbywa się poprzez rejestrację online w systemie ActiveNow <https://zapisy.activenow.pl/azs-awf-warszawa/> oraz opłacenie Składki członkowskiej w systemie www.legitymacje.azs.pl.
 4. Organizator zastrzega, iż liczba Uczestników w Zajęciach jest ograniczona.
 5. Warunkiem dokonania rejestracji dziecka przez opiekuna, o której mowa w pkt.3 powyżej jest zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu, gdyż udział Uczestnika w Zajęciach jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.
 6. Opiekun wyraża zgodę, aby w trakcie Zajęć były wykonywane zdjęcia bądź filmy z uczestnikami oraz, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika utrwalonego na zdjęciu/zdjęciach bądź filmach w ramach stron internetowych, portali, serwisów, jak również publikacji wydawanych drukiem przez Organizatora i inne osoby, w tym utrwalania, zwielokrotnienia, wprowadzania do obrotu, udostępniania. W przypadku braku zgody Opiekun zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w formie pisemnej przed rozpoczęciem pierwszych Zajęć.
 7. W przypadku, gdy Opiekun prawny: (i) dokona rejestracji Uczestnika oraz (ii) Uczestnik zostanie wpisany na listę uczestników Zajęć i (iii) Uczestnik weźmie udział w pierwszych Zajęciach - w ciągu pierwszych 15 dni miesiąca, Opiekun prawny zobowiązany jest do dokonania płatności Opłaty regulaminowej.
 8. Natomiast w przypadku, gdy Opiekun prawny (i) dokona rejestracji Uczestnika oraz (ii) Uczestnik zostanie wpisany na listę uczestników Zajęć - po 15 dniu miesiąca, Opiekun prawny zobowiązany będzie do dokonania płatności Opłaty regulaminowej w wysokości 50% kwoty określonej w §2 ust. 2 Regulaminu.



9. Opiekun prawny oświadcza, że ma pełną zdolność do czynności prawnych, jest przedstawicielem ustawowym Uczestnika oraz, iż Uczestnik pozostaje pod jego władzą rodzicielską.
10. **[Prawo odstąpienia]** Opiekun prawny ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy (dokonanie rejestracji, zgodnie z pkt.3 powyżej, przy czym:
 - a) Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, konieczne jest złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy poprzez wysłanie oświadczenia pocztą elektroniczną na adres: repcja@azsawf.com, przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
 - b) W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, zwrot Opłaty regulaminowej będzie proporcjonalny do liczby odbytych treningów. Zwrotu płatności Organizator dokona przelewem na konto bankowe, z którego Opiekun prawny dokonywał transakcji, chyba że Opiekun prawny wyraźnie wskaże inny rachunek bankowy.
 - c) Zwrot nie obejmuje opłaty Składki członkowskiej dokonanej przy rejestracji oraz płatności dokonywanych z góry powyżej dwóch miesięcy.

§2

OPŁATY, ZNIŻKI I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Zajęcia odbywają się minimum dwa razy w tygodniu, w terminach wskazanych przez Organizatora, z zastrzeżeniem, iż Zajęcia nie odbywają się w święta, wakacje letnie.
2. Opłata regulaminowa za miesiąc Zajęć wynosi:
 - a) za zajęcia odbywające się dwa razy w tygodniu – 120 PLN Brutto (słownie: sto dwadzieścia złotych) - **zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się w profilu zawodnika w systemie Active Now;**
 - b) za zajęcia odbywające się trzy razy w tygodniu – 150 PLN Brutto (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) - **zgodnie z harmonogramem zajęć znajdującym się w profilu zawodnika w systemie Active Now;**
 - c) w wyjątkowych sytuacjach, po wyrażeniu zgody przez trenera, zawodnik może uczestniczyć w zajęciach z mniejszą liczbą jednostek treningowych, **jednocześnie nie wpływa to na obniżenie opłaty za zajęcia.**



- d) opłata regulaminowa uiszczana jest z góry najpóźniej do 7 dnia każdego miesiąca przelewem na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany każdorazowo dla danego Uczestnika w systemie dotpay;
 - e) w przypadku nieuregulowania opłaty regulaminowej do 7 dnia każdego miesiąca Organizator będzie wysyłał drogą elektroniczną przypomnienie o dokonaniu opłaty;
 - f) w przypadku nieuregulowania opłaty w miesiącu następnym, Organizator podejmie czynności windykacyjne przewidziane przepisami prawa.
 - g) zajęcia szkoleniowe grup LDK są bezpłatne;
 - h) opiekunowi zawodnika biorącego udział w LDK zostaje udostępniona możliwość dokonywania comiesięcznych wpłat na działalność statutową Klubu, określonej w §2 ust. 2 Regulaminu;
3. Organizator przewiduje możliwość dokonywania opłaty semestralnej, z góry za pięć miesięcy. Jednocześnie zastrzegając, że w przypadku rezygnacji z Zajęć lub kontuzji Opłata nie podlega zwrotowi.
- a) Opłata semestralna jest dokonywana tylko w miesiącu wrześniu oraz lutym po uprzednim wysłaniu maila na oplaty@azsawf.com
 - b) Opłata semestralna jest uiszczana tylko w miesiącu, w którym opłata została wprowadzona do systemu Active Now;
 - c) Przy opłacie semestralnej naliczane jest 10% zniżki ze stawki miesięcznej podstawowej. Zniżka semestralna nie jest uwzględniana przy wszelkich opłatach pomniejszych.
4. Każdy Uczestnik Zajęć przy rejestracji dokonuje opłaty Składki członkowskiej. Kwota Składki członkowskiej różni się zawartym ubezpieczeniem NNW. Warunki ubezpieczenia można poznać na stronie www.legitymacje.azs.pl. Wpłacona Składka członkowska nie podlega zwrotowi.
5. Opłata regulaminowa pobierana jest wyłącznie za miesiące, w których odbywają się Zajęcia.
6. Zwrot opłaty regulaminowej dokonywany jest tylko i wyłącznie w miesiącu opłacenia Zajęć. Przy ubieganiu się o zwrot, niezbędne jest załączenie potwierdzenia przelewu z konta.
7. Faktura za zajęcia wystawiana jest na **osobę prywatną** w miesiącu, którym zostały opłacone Zajęcia, po uprzednim wysłaniu wiadomości elektronicznej na adres faktury@azsawf.com, zawierającej NIP/Pesel nabywcy.

8. **Faktura na firmę** wystawiana jest przez Organizatora po uprzednim wysłaniu wiadomości elektronicznej na adres oplaty@azsawf.com, zawierającej NIP nabywcy w dniu dokonania opłaty regulaminowej w systemie Active Now.
9. Po wystawieniu przez Klub faktury za zajęcia, nie ma możliwości dokonania zwrotu opłaty regulaminowej.
10. Zabronione jest dokonywanie opłat za pośrednictwem trenerów. Opłaty za zajęcia należy dokonywać poprzez system ActiveNow.
11. Istnieje możliwość uzyskania zniżki Opłaty regulaminowej w wysokości 25% (w zaokrągleniu do pełnych złotych) przy zapisie rodzeństwa na Zajęcia. Zniżka obejmuje zarówno drugie jak i kolejne dziecko, w tej samej wysokości. Zniżka przyznawana jest po otrzymaniu wiadomości elektronicznej, z załączonym podaniem, na adres: oplaty@azsawf.com. W przypadku różnych stawek za zajęcia, naliczana zostanie uśredniona kwota zniżki. **Zniżka na rodzeństwo nie obejmuje opłaty semestralnej.**
12. W wyjątkowych sytuacjach rodzinnych, Opiekun prawny może ubiegać się o zniżkę Opłaty regulaminowej. Aby móc ubiegać się o obniżenie Opłaty należy wysłać wiadomość elektroniczną na adres: oplaty@azsawf.com z załączonym podaniem. Decyzję o przyznaniu zniżki podejmuje Zarząd Klubu.
13. Uczestnik Zajęć, który ukończył wiek 15-stu lat oraz wykazał się szczególnymi osiągnięciami sportowymi może starać się o zwolnienie z Opłaty regulaminowej. Decyzję w tej sprawie podejmie Zarząd Klubu. Bez względu na zwolnienie z Opłaty regulaminowej, Uczestnik zobowiązany jest do opłaty Składki członkowskiej.
14. Brak Opłaty regulaminowej, skutkuje nie wpuszczeniem na Zajęcia Uczestnika przez Organizatora.
15. W przypadku braku płatności części lub całości Opłaty regulaminowej za co najmniej dwa miesiące Zajęć, Organizator ma prawo wypowiedzenia zawartej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do wykreślenia Uczestnika z listy uczestników Zajęć, przy czym powyższe nie wpływa na obowiązek uiszczenia przez Opiekuna prawnego wszystkich powstałych zaległości w płatnościach. W przypadku dalszego braku płatności należności, Organizator podejmie czynności windykacyjne przewidziane przepisami prawa. Jednocześnie Organizator zastrzega sobie prawo przywrócenia Uczestnika do Zajęć, w przypadku uregulowania zaległych opłat, o których mowa powyżej.
16. Organizator nie przyjmuje płatności za Opłaty regulaminowe oraz Składkę członkowską w formie gotówki.



17. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca prowadzonych Zajęć oraz terminu Zajęć. Opiekun oraz Uczestnik zostanie poinformowany o fakcie zmiany miejsca, bądź terminu Zajęć z odpowiednim wyprzedzeniem. Decyzja co do sposobu przeprowadzania Zajęć w innym terminie leży po stronie Organizatora.
18. **[Prawo wypowiedzenia umowy/rezygnacji z Zajęć]** Opiekunowi Zajęć przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy i tym samym do rezygnacji z uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach, pod warunkiem złożenia oświadczenia w sposób wskazany w pkt. 19 poniżej, najpóźniej 1 pełen miesiąc kalendarzowy przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego, w którym Uczestnik nie będzie uczestniczył w Zajęciach.
19. W przypadku wypowiedzenia, konieczne jest wysłanie oświadczenia pocztą elektroniczną na adres: recepcja@azsawf.com.
20. Rezygnacja z Zajęć po terminie, o którym mowa w pkt. 18, niezależnie od przyczyn, nie zwalnia z obowiązku dokonania opłat zgodnie z Regulaminem lub nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionych opłat.
21. Rezygnacja z udziału Uczestnika w części Zajęć nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej Opłaty regulaminowej za dany miesiąc Zajęć ani nie uprawnia do ubiegania się o zwrot części Opłaty regulaminowej.
22. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Zajęć w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.
23. W przypadku odwołania Zajęć z przyczyn opisanych w pkt. 22, zostanie wyznaczony termin odrabiania Zajęć wskazany przez Organizatora (przy czym mogą to być również inne dni tygodnia niż dni wcześniej zapisane w harmonogramie Zajęć).
24. Uczestnik, który uczestniczył w Zajęciach tj. był zarejestrowany/miał status Uczestnika Zajęć przed rozpoczęciem przerwy wakacyjnej (tj. przerwy trwającej w miesiącu lipcu i sierpniu) w danym roku kalendarzowym pozostaje Uczestnikiem Zajęć od września w standardowym trybie, z koniecznością opłaty Składki członkowskiej na nowy rok z dniem wygaśnięcia poprzedniej Składki członkowskiej.
25. **[Prawo zawieszenia uczestnictwa w Zajęciach]** Opiekun prawny Uczestnika może złożyć u Organizatora uzasadniony wniosek o zawieszenie udziału Uczestnika w Zajęciach, wysyłając taki wniosek pocztą elektroniczną na adres: recepcja@azsawf.com, przy czym:



- a) zawieszenie Uczestnika może nastąpić wyłącznie ze względu na:
- (i) kontuzję Uczestnika, wykazaną na podstawie orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia Zawodnika;
 - (ii) wyjątkową sytuacją rodzinną utrudniającą lub uniemożliwiającą Uczestnikowi uczestnictwo w Zajęciach, wykazaną na podstawie oświadczenia Opiekuna prawnego,
- b) w okresie zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny jest zwolniony z uiszczenia na rzecz Organizatora Opłaty regulaminowej.
- c) w przypadku zapłaty Opiekuna prawnego z góry Opłaty regulaminowej za miesiąc, w którym nastąpiło zawieszenie, Organizator zobowiązany jest do przeksięgowania wpłaty na miesiąc kolejny, w którym Uczestnik weźmie udział w Zajęciach.
- d) zawieszenie Uczestnika z przyczyn pkt. a) (ii) może trwać maksymalnie jeden pełen miesiąc kalendarzowy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć zawieszenia, natomiast w przypadku zawieszenia z przyczyn pkt a) (i) może trwać maksymalnie sześć pełnych miesięcy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć zawieszenia;
- e) z prawa zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny może skorzystać wyłącznie raz w okresie roku trwania Zajęć;

26. Skorzystanie przez Opiekuna prawnego z prawa zawieszenia, o którym mowa w pkt. 23 powyżej jest prawem niezależnym od prawa wypowiedzenia umowy i tym samym miesięczny okres zawieszenia nie jest tożsamy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, o którym mowa w pkt. 18.

§3

ORGANIZACJA ZAJĘĆ SPORTOWYCH

Organizator zapewnia, iż:

- a) w każdej grupie będzie wykwalifikowany trener z uprawnieniami do prowadzenia zajęć sportowych;



- b) Zajęcia będą prowadzone na specjalistycznych obiektach sportowych Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie;
 - c) obiekty sportowe, na których będą odbywać się Zajęcia będą profesjonalnie wyposażone w odpowiedni sprzęt sportowy;
1. Decyzje dotyczącą przydziału Uczestnika do określonej grupy wiekowej podejmuje Organizator.
 2. Opiekun prawny rejestrując zawodnika do Klubu oświadcza, że zawodnik nie posiada żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu.
 3. Opiekunowie prawni Uczestników Zajęć proszeni są o bezzwłoczne informowanie Organizatora o wszelkich stwierdzonych u Uczestnika chorobach, doznanych kontuzjach lub innych dolegliwościach mogących stanowić przeciwwskazania do uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach lub uniemożliwiających jego bezpieczne uczestniczenie w zajęciach sportowych.
 4. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia specjalnego reżimu sanitarnego oraz dodatkowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas Zajęć, w przypadku ustalenia konieczności takiego działania w związku z zagrożeniem epidemiologicznym, epidemią lub w związku z koniecznością takiego działania na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
 5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub jakiegokolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Uczestnika oraz jego udziału w Zajęciach.
 6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone w czasie Zajęć mienie, dlatego posiadanie przez Uczestników wartościowych przedmiotów odbywa się wyłącznie na ich odpowiedzialność.

§4

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ UTRWALANIE ZAJĘĆ

1. Organizator będzie utrzymywać w drodze filmowania lub wykonywania zdjęć przebieg Zajęć, w tym wizerunek Uczestników. Utrwalania dokonuje się w celu publikacji takich nagrań lub zdjęć na stronie internetowej Organizatora, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator, tj. Klub Sportowy AZS AWF Warszawa z siedzibą w Warszawie (01-813) przy ul. Marymonckiej 34.



3. W sprawie przetwarzania danych osobowych Uczestnik może zwrócić się do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: recepcja@azsawf.com
4. Dane wizerunkowe będą wykorzystywane przez Organizatora w celu publikacji nagrań lub zdjęć z przeprowadzonych Zajęć na stronie internetowej Organizatora, tj. <http://www.azsawf.com>, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, w szczególności na portalach:
 - a) <https://www.facebook.com/azsawf>
 - b) <https://www.instagram.com/azsawf/>
 - c) <https://www.youtube.com/channel/UCG3YQOeniSqeVkkvGvE88mg>

co stanowi standardowe działania marketingowe Organizatora.

5. Uczestnik ma prawo sprzeciwu wobec publikowania jego Danych Wizerunkowych - Uczestnik może zwrócić się w tej sprawie do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: recepcja@azsawf.com
6. Organizator przetwarza Dane Wizerunkowe Uczestnika, ponieważ jest to niezbędne do publikacji nagrań lub zdjęć zawierających wizerunki Uczestników na stronie internetowej Organizatora, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, przy czym cel ten wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Organizatora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) polegających na publikacji nagrań lub zdjęć relacjonujących przebieg Zajęć.
7. Przetwarzanie przez Organizatora Danych Wizerunkowych Uczestników będzie odbywać się z poszanowaniem praw oraz dóbr osobistych Uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem prawa do prywatności i wizerunku. Publikowane nagrania lub zdjęcia z przebiegu Zajęć nie będą naruszać godności lub dobrego imienia Uczestników, w tym przedstawiać Uczestników w negatywnym świetle, w sposób krytyczny lub w sposób ośmieszający. Publikacja nagrań oraz zdjęć ma na celu ukazanie walorów zarówno Organizatora, jak i Uczestników, oraz zilustrowanie relacji z przeprowadzonych Zajęć.
8. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani do organizacji międzynarodowych, co nie wyklucza, że z Danymi



Wizerunkowymi Uczestnika po ich opublikowaniu w sieci Internet będzie można się zapoznać i pobrać również spoza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

9. Uczestnikowi przysługuje szereg praw związanych w przetwarzaniem jego danych osobowych:

a) prawo dostępu do danych:

i. Uczestnik ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym czy Organizator przetwarza jego dane osobowe oraz o zakresie danych posiadanych przez Organizatora, celach przetwarzania danych, kategoriach odbiorców danych, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących prawach dotyczących danych osobowych, a także informacje o źródłach pozyskania przez Organizatora danych, jeżeli nie zostały zebrane od Uczestnika. Ma ponadto prawo do uzyskania kopii danych, z tym zastrzeżeniem, że uzyskanie pierwszej kopii danych jest bezpłatne, a uzyskanie każdej kolejnej kopii może wiązać się z koniecznością wniesienia opłaty w rozsądnej wysokości uwzględniającej koszty administracyjne przygotowania takiej kopii danych.

b) prawo do żądania sprostowania danych

i. Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych lub, z uwzględnieniem celów przetwarzania, uzupełnienia danych niekompletnych.

c) prawo żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)

i. Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego usunięcia swoich danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

b) Uczestnik wniósł skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;

c) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;



- d) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
- e) Uczestnik cofnął zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie zgody Uczestnika i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania.

Uczestnik nie będzie mógł jednak skorzystać z prawa do usunięcia danych m.in., jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych
 - i. Uczestnik ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych w następujących przypadkach: a) jeżeli kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) dane osobowe nie są już potrzebne Organizatorowi ale potrzebne są Uczestnikowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; d) w przypadku wniesienia przez Uczestnika sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Organizatora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu Uczestnika.
- e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
 - i. Uczestnik ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania jego danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Organizatora. W takim przypadku powinien wskazać tę szczególną sytuację, która jego zdaniem uzasadnia zaprzestanie przetwarzania przez Organizatora jego danych objętych sprzeciwem.

Na skutek sprzeciwu Organizator zaprzestanie przetwarzać dane osobowe Uczestnika, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych



wobec Uczestnika interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

- f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika narusza postanowienia RODO.

10. W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie należy skontaktować się z Organizatorem, w szczególności za pośrednictwem poczty e-mail: recepca@azsawf.com
11. Wszelkie prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestnika, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być również wykonywane przez opiekuna prawnego Uczestnika lub rodziców posiadających władzę rodzicielską nad Uczestnikiem.
12. Wszystkie dane osobowe podane są przez Uczestnika dobrowolnie.
13. Dane osobowe Uczestnika nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
14. Nagrania i zdjęcia nie podlegają przetwarzaniu specjalnymi metodami technicznymi, umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację osoby fizycznej lub potwierdzenie jej tożsamości.

§5

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA SPORÓW

1. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
2. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia



2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy zawartej na odległość. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich.

3. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Nabywca Zajęć posiadającego status konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z treścią Regulaminu oraz ewentualnymi zmianami Regulaminu można się zapoznać w siedzibie Organizatora (ul. Marymoncka 34, 01-813 Warszawa) oraz na stronie internetowej Organizatora: www.azsawf.com
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem, a sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem, a sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Nabywcy Zajęć będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia udostępnienia na stronie internetowej Organizatora, tj. od 1 września 2021 r.

Kontakt do Organizatora:
Klub Sportowy AZS AWF Warszawa
ul. Marymoncka 34
01-813 Warszawa
Recepcja tel. 512 268 399
Dział Sportu tel. 519 148 583

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią niniejszego Regulaminu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
Imię i Nazwisko

.....
Data i czytelny podpis